



**RESOLUCIÓ del conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, de concessió d'una subvenció nominativa a l'Associació CEEI Elx, Centre Europeu d'Empreses i Innovació (CEEI ELX), per a dur a terme les actuacions del programa LLAMP CV, exercici 2022.**

L'article 168.1.A de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, estableix que podran concedir-se de manera directa les subvencions que preveu nominativament la Llei de pressupostos de la Generalitat, és a dir, aquelles en les quals figuren l'objecte, la dotació pressupostària i el destinatari inequívocament en els seus annexos.

D'acord amb aquest article legal, la concessió de les subvencions previstes nominativament en la Llei de pressupostos de la Generalitat pot formalitzar-se per mitjà d'una resolució de la persona titular del departament gestor del crèdit pressupostari al qual s'imputa l'ajuda. Aquesta ajuda tindrà el caràcter de bases reguladores de la subvenció, i regula el seu contingut mínim, així com alguns dels tràmits que han de desenvolupar-se durant el procediment d'elaboració d'aquesta.

En el pressupost de la Generalitat per a 2022, consta en la secció 11 Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, servei 02 Secretaria Autònoma d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Consum, centre gestor 01 Direcció General d'Emprenedoria i Cooperativisme, i programa 322.55 Promoció de l'emprenedoria, cooperativisme i economia social, la línia de subvenció distribuïda S0552000, amb la denominació "Programa LLAMP Comunitat Valenciana", que té com a descripció i finalitat "mentorització avançada en emprenedoria sostenible (AMES) i acceleració de projectes emprenedors de triple impacte a la CV", en què figura com una de les entitats participants del programa l'Associació CEEI Elx, Centre Europeu d'Empreses i Innovació (en avant, CEEI ELX).

La línia de subvenció S0552000, "Programa LLAMP Comunitat Valenciana" es troba inclosa en l'objectiu 3 "Promoure els i les emprenedores, l'economia social, els autònoms i els valors de la responsabilitat social" del Pla estratègic de subvencions de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball i els seus organismes públics, per al període 2022-2024, aprovat per la Resolució del Conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, de 29 d'abril de 2022.

Així mateix, la línia de subvenció esmentada es troba vinculada amb el subobjectiu 1.2 "Millorar l'eficiència i l'eficàcia de l'ecosistema emprenedor", el subobjectiu 1.4 "Incentivar els serveis especialitzats i avançats, i el subobjectiu 2.1 "Creació: fomentar l'emprenedoria per oportunitat, innovadora i amb capacitat de creixement i generació d'ocupació", del Pla estratègic d'emprenedoria de la Comunitat Valenciana (2019-2023).

Segons disposa l'article 9 del Decret 5/2019, de 16 de juny, del president de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries, i les seues atribucions, a la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball s'assignen les competències en matèria d'economia sostenible, foment de l'ocupació i de l'economia social, formació professional ocupacional i contínua, intermediació en el mercat laboral, indústria, energia, sectors productius, comerç interior i exterior, fires sectorials i activitats promocionals, artesanía i consum.

Així mateix, segons disposa l'apartat 3.2 de l'article 5 de l'Ordre 10/2022, de 26 de setembre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, mitjançant la qual es



desenvolupa el Decret 175/2020, del Consell, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, el Servei de Foment de l'Emprenedoria de la Subdirecció General d'Economia Social i Emprenedoria, dependent de la Direcció General d'Emprenedoria i Cooperativisme té assignades, entre altres funcions: Fomentar accions que faciliten la creació, el creixement i consolidació de les iniciatives empresarials a la Comunitat Valenciana, així com l'oferta de serveis especialitzats per a persones emprenedores i accions de suport als agents de l'ecosistema emprenedor, així com impulsar accions que permeten aprofitar la infraestructura de les entitats del sistema d'emprenedoria valenciana per a convertir-los en centre d'estímul i suport a l'emprenedoria, especialment, de l'activitat i desenvolupament dels Centres Europeus d'Empreses Innovadores.

Segons tot el que s'ha exposat adés, la Generalitat Valenciana, a través de la Conselleria d'Economia Sostenible Sectors Productius, Comerç i Treball, pretén promoure el model econòmic de desenvolupament sostenible, basat en la innovació social i la protecció del medi ambient, que al mateix temps cree ocupació de qualitat a la Comunitat Valenciana, amb especial atenció al foment de l'emprenedoria, com una activitat d'interés general.

CEEI ELX és una associació sense ànim de lucre, amb domicili social a Elx (Alacant), a la ronda de la Vall d'Uixó, número 125, i amb CIF G03508348, inscrita en el Registre provincial d'associacions d'Alacant, amb el número 2792, i que té entre els seus fins:

- Impulsar la creació de noves empreses, especialment les de caràcter innovador o diversificador, i fomentar noves línies d'activitat innovadores o diversificadores en les empreses existents dins del teixit industrial de la Comunitat Valenciana, de manera que es potencie la competitivitat i la creació d'ocupació.
- Ser un instrument al servei de polítiques d'escala local, regional, nacional i europea a favor de les pimes en els àmbits de la difusió de la cultura innovadora i l'emprenedora, l'estimulació, l'orientació i l'acompanyament de projectes empresarials, la responsabilitat social, la sostenibilitat, la promoció del talent, la igualtat d'oportunitats i la implantació de l'economia digital, l'empresa social i l'economia del bé comú.
- Impulsar les iniciatives dirigides a col·lectius que en les polítiques econòmiques de la Unió Europea es determinen com a prioritàries.
- Fomentar la col·laboració amb entitats públiques, privades i professionals per al desenvolupament dels seus fins.

El projecte remés per l'entitat en data 11 de març de 2022 comprén les actuacions que es duren a terme, els recursos disponibles, els compromisos i les obligacions assumits, i els indicadors d'execució i resultat estimats. L'entitat es compromet a realitzar el projecte en els termes exposats en la memòria signada pel seu director, Joaquín Doroteo Alcázar Cano, i l'annex I d'aquesta resolució.

S'ha seguit el que disposa el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques.

L'entitat beneficiària i l'objecte de l'ajuda no constitueix una ajuda d'estat incompatible amb el mercat interior segons l'article 107.1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, no produeix béns i serveis en el mercat (no competeix amb altres organitzacions), no compleix la condició de falsejar o amenaçar de falsejar la competència, de manera que afecte els intercanvis



comercials entre els estats membres, ni rep cap avantatge econòmic, i per tant no li és aplicable el principi d'incompatibilitat amb el mercat comú formulat en l'apartat 1 de l'article 107 del TFUE.

En tot cas, serien les empreses beneficiàries finals de les accions previstes, i no CEEI ELX, les úniques que rebrien un avantatge econòmic que tindria la consideració d'ajuda *de minimis*, concedides a l'empara del Reglament (UE) núm. 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre, (DOUE L352 de 24.12.2013), relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis*, modificat pel Reglament (UE) núm. 2020/972 de la Comissió, de 2 de juliol de 2020, pel qual es modifiquen el Reglament (UE) núm. 1407/2013, pel que fa a la seua pròrroga, i el Reglament (UE) núm. 651/2014, pel que fa a la seua pròrroga i els ajustos pertinents (DOUE L 215 de 07.07.2020), i queda, per tant, subjecta als límits i condicions establides en aquest i, especialment, als previstos en els apartats 2 a 5 de l'article 3 del reglament esmentat.

Consta en l'expedient la manifestació expressa de l'entitat CEEI ELX de no complir els requisits de l'article 107.1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, per a ser considerada ajuda d'estat, per ser una entitat sense ànim de lucre que no ofereix productes i serveis en el mercat.

Per tot el que s'ha exposat adés, i havent-se seguit els tràmits que dicta l'article 168.1.A de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, i en virtut del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, aprovat pel Decret 175/2020, de 30 d'octubre, del Consell, **resolc:**

### **Primer. Objecte**

D'acord amb l'assignació pressupostària prevista en la Llei de pressupostos de la Generalitat vigent per a l'exercici 2022, la present resolució té com a objecte regular la concessió directa d'una subvenció de caràcter nominatiu destinada a la realització del programa LLAMP CV, amb la descripció i finalitat següents: "Foment i desenvolupament del programa de mentorització avançada en emprenedoria sostenible (LLAMP AMES) i del programa d'acceleració de projectes emprenedors de triple impacte a la Comunitat Valenciana (LLAMP 3i)". Les concretes actuacions que es realitzaran s'especifiquen a l'Annexe I.

### **Segon. Entitat beneficiària, compliment de requisits**

- 1) L'entitat receptora de la subvenció directa és l'Associació CEEI Elx, Centre Europeu d'Empreses i Innovació (CEEI ELX), amb NIF G03508348.
- 2) Consta en l'expedient l'acreditació que l'entitat no està incursa en cap prohibició segons els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, per a obtindre la condició d'entitat beneficiària d'ajuda pública. Igualment ha acreditat que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries autonòmiques i estatals, i davant de la Seguretat Social, en els termes establits en el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i que compleix les obligacions establides en la normativa sobre integració laboral de persones amb diversitat funcional, d'acord amb l'article 5 del Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell, pel qual es regulen mesures en els procediments de contractació administrativa i de concessió de subvencions per al foment de l'ocupació de les persones amb discapacitat.

### ***Terçer. Crèdit pressupostari al qual s'imputa la despesa i quantia de la subvenció***

D'acord amb el que es preveu en la Llei de pressupostos, i el projecte presentat, es concedeix una subvenció directa per un import màxim de cent cinquanta-sis mil huit-cents euros (156.800€).

Una vegada acreditat el compliment de la finalitat per a la qual s'atorga, i aprovada la justificació de les despeses presentades, l'import justificat correctament s'abonarà amb càrrec a la línia de subvenció S0552000, de l'aplicació pressupostària 11.02.01.322.55.481.01., de l'estat de despeses del pressupost de la Generalitat per a l'exercici 2022.

### ***Quart. Compatibilitat de l'ajuda***

La present ajuda és compatible amb la percepció per l'entitat beneficiària d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, concedides per a la mateixa finalitat prevista en la present resolució.

La compatibilitat estarà condicionada al fet que l'import de les ajudes rebudes, de manera aïllada o conjunta amb altres, no supere el cost de l'activitat subvencionada, d'acord amb l'article 65.3.c del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

Tanmateix, l'entitat beneficiària haurà de comunicar expressament a la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball si les sol·licita i les obté. La comunicació de l'obtenció d'altres ajudes s'haurà de realitzar en el moment que en tinga coneixement l'entitat beneficiària i, en tot cas, abans de justificar l'aplicació dels fons concedits.

L'obtenció concurrent d'altres aportacions no declarades per l'entitat beneficiària donarà lloc a la revocació total de l'ajuda concedida.

L'obtenció sobrevinguda d'altres aportacions o l'existència d'altres fonts de finançament no previstes per l'entitat beneficiària que, en unió amb l'ajuda concedida per la present resolució, excedisquen el cost de l'activitat subvencionada, donarà lloc a la minoració de la subvenció per a adequar-la al límit expressat i, si és el cas, a exigir el reintegrament de les quantitats percebudes indegudament amb els interessos corresponents des de la data de percepció. A aquest efecte, l'entitat beneficiària haurà de posar en coneixement de la Direcció General d'Emprenedoria i Cooperativisme si ha obtingut altres fonts de finançament en els 15 dies següents al dia en què l'entitat beneficiària tinga notícia de la concessió o percepció de la font.

### ***Cinqué. Comunicació de l'ajuda a la Comissió Europea***

Durant la tramitació de la present subvenció s'ha complert el que preveu el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, sobre el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques.

### ***Sisé. Òrgan gestor***

Sota la superior supervisió de la Direcció General d'Emprenedoria i Cooperativisme, responsable del programa pressupostari 322.55, a la Subdirecció General d'Economia Social i Emprenedoria

li correspon la gestió i el control de la present ajuda, així com la comprovació que s'executa com cal i que s'aproven els justificants de despesa i la resolució de pagament procedent.

#### **Seté. Procediment de concessió**

El procediment de concessió de l'ajuda és el previst en l'article 168.1.A de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, en relació amb l'article 22.2.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i 65 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

L'entitat receptora dels fons ha manifestat expressament que està d'acord amb la concessió de la subvenció i amb les presents bases reguladores i consta acreditat en l'expedient.

#### **Huité. Obligacions de l'entitat beneficiària**

1. L'entitat beneficiària d'aquesta subvenció CEEI ELX queda obligada a:
  - a) Realitzar les activitats previstes en l'annex I, així com els compromisos assumits.
  - b) Comunicar a l'òrgan gestor d'aquesta subvenció la concessió d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats i concedits per a la mateixa finalitat prevista en la present resolució. Aquesta comunicació ha d'efectuar-se tan prompte com se'n tinga notícia i, en tot cas, abans de justificar l'aplicació donada als fons percebuts.
  - c) Sotmetre's a les actuacions de supervisió, seguiment i control de subvencions que efectuarà l'òrgan concedent, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguen fer els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, així com facilitar tota la informació requerida tant per l'òrgan gestor de la subvenció com altres òrgans fiscalitzadors.
  - d) Complir les obligacions en matèria de publicitat activa, en aplicació de l'article 3 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, de l'article 4 de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana i de l'article 3 del Decret 105/2017, de 28 de juliol, del Consell, pel qual es desenvolupa la Llei 2/2015, de 2 d'abril, sense perjudici de les obligacions establides en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i la resta de la legislació aplicable:

La difusió de la informació que estableix aquesta clàusula s'ha de dur a terme a través del lloc web de l'entitat, o bé a través de la plataforma TEP - Transparència Entitats Privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en <https://gvaoberta.gva.es/va/tep>.
  - e) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents auditats degudament en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable a l'entitat beneficiària en cada cas, així com tots els estats comptables i els registres específics que siguen exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.
  - f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons percebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.



- g) Reintegrar els fons percebuts, en els supòsits que preveu l'article 37 de la LGS.
2. Així mateix, l'entitat beneficiària CEEI ELX assumeix els compromisos següents:
- a) Acreditar davant de la Subdirecció General d'Economia Social i Emprenedoria l'execució de les actuacions objecte de subvenció, i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció, en els termes previstos en el resolc primer.
  - b) Utilitzar l'aplicació COLABOREM empenedoria per a registrar els serveis prestats a les persones empenedores de la Comunitat Valenciana, tant individuals com grupals.
  - c) Facilitar a l'esmentada subdirecció general les tasques de seguiment i control tècnic de les actuacions.
  - d) Facilitar totes les dades i la informació relacionades amb la subvenció concedida que els requerisca la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, així com comunicar les incidències i les variacions que es produïsquen.
  - e) Sotmetre's i prestar col·laboració a les funcions de control financer que corresponen a la Intervenció General de la Generalitat en relació amb la subvenció concedida.
  - f) Fer constar de manera explícita en la difusió i en la publicitat de les accions subvencionades el suport de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball.

Aquestes mesures, per a fer complir el que estableix l'apartat 4 de l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, que estableix que les persones beneficiàries hauran de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de les activitats objecte de subvenció, podran consistir en:

- f.1. La inclusió de la imatge institucional de l'entitat concedent, així com les llegendes relatives al finançament públic, en cartells, plaques commemoratives, materials impresos, comunicacions per mitjans electrònics o audiovisuals, o bé en mencions fetes en mitjans de comunicació.
  - f.2. En aquest sentit, tot el material gràfic i audiovisual publicitari que es faça (cartells, fulls, pantalles enrotllables, vídeos, pàgines d'aterratge, etc.) indicaran que l'activitat subvencionada es fa en col·laboració amb la Generalitat – Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball.
  - f.3. Les inclusions o mencions que es realitzen en els webs oficials per a donar repercussió a les activitats hauran d'incorporar el logotip facilitat per la Generalitat.
- g) Comunicar a la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per mitjà de la Subdirecció General d'Economia Social i Emprenedoria, la informació relativa a l'organització d'actes, esdeveniments, així com les actuacions de crida de projectes i difusió del programa, i qualsevol informació rellevant corresponents a les activitats subvencionades, a fi de dotar-los de la difusió i publicitat adequades per mitjà dels canals de què dispose la Conselleria.
  - h) Comunicar a la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, a través de la Subdirecció General d'Economia Social i Emprenedoria, la relació de projectes o empreses que participen en el programa, en les dues fases, en el termini d'un mes d'iniciar les actuacions, i quan es produïska una variació, alta o baixa de persones participants, amb els documents normalitzats i vies de comunicació que

- establisca la instrucció corresponent de la Subdirecció General d'Economia Social i Emprenedoria.
- i) Col·laborar i/o participar en els actes, jornades o esdeveniments organitzats per la resta de les entitats que formen part del programa LLAMP CV.
  - j) Gravar i editar un vídeo de presentació de cada empresa participant en el programa LLAMP 3i.
3. En relació amb les entitats participants del programa que reben els serveis, el CEEI ELX deurà:
- a) Comprovar que les entitats no operen en els sectors determinats en el punt 1 de l'article 1 del Reglament 1403/2013, de la Comissió, de 18 de desembre (DOUE L352 de 24.12.2013).
  - b) Comprovar a l'inici de les actuacions mitjançant la recopilació de la declaració responsable d'ajudes mínimes rebudes en els tres exercicis anteriors que l'ajuda que rebrà l'entitat participant no supera els límits màxims establerts de 200.000 euros, excepte si el sector de l'empresa és el transport de mercaderies per carretera, que serà de 100.000 euros en tres exercicis fiscals.
  - c) Informar cada empresa participant per escrit de l'import equivalent de l'ajuda que rebrà, així com del seu caràcter mínimis, fent referència expressa al títol i a la publicació del Reglament en el DOUE.

Tota aquesta documentació formarà part de la justificació final del compliment de l'activitat, compromisos i obligacions.

#### ***Nové. Utilització de l'aplicació COLABOREM empenedoria***

L'entitat CEEI ELX, a l'hora de registrar en l'aplicació COLABOREM empenedoria els serveis que es presten a les persones empenedores a través de qui actue com a agent, tindrà les obligacions següents:

- Ser responsable respecte de les dades que s'introdueixen en el sistema i les de caràcter personal a les quals tinguen accés o coneixement a través del sistema.
- Designar les persones de la seua entitat que actuaran com a encarregats per al registre de dades i sol·licitar les seues credencials de persones usuàries per a accedir al sistema i usar-lo.
- Comunicar, exigir i formar els seus agents en el compliment del deure de confidencialitat o secret professional i en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
- No utilitzar l'aplicació ni les dades incloses en aquesta per a finalitats diferents de les establides en aquesta resolució. En el cas que l'entitat destine les dades a alguna finalitat diferent de les assenyalades, les comuniqui o les utilitze incomplint les estipulacions de la present resolució, serà considerada amb caràcter general responsable del tractament, i haurà de respondre de les infraccions en què haja incorregut personalment davant de les autoritats competents.
- Comunicar les variacions en la designació (altes/baixes) de les persones que actuen com a agents encarregats de l'entitat.



- Complir la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal que siga aplicable segons el resolc vinté.

### **Desé. Despeses subvencionables**

1. Només seran despeses elegibles i, per tant, subvencionables, les generades i abonades per l'entitat entre l'1 de gener (o data d'inici de les actuacions, si és posterior, incloses les de preparació) i el 30 de novembre de 2022, d'acord amb l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, pels conceptes següents:

- a) Salari i cotitzacions socials del personal propi de l'entitat beneficiària destinat a l'execució del projecte LLAMP CV, inclosos els que es destinen a funcions de coordinació, gestió, supervisió i organització d'aquests. Les despeses de personal s'imputaran en el percentatge corresponent a la dedicació de les tasques objecte de la subvenció, acreditades com cal.
- b) Despeses de personal tutor o ponents externs per a la realització d'accions formatives o de mentorització, amb les limitacions i els requisits establits en l'annex I.
- c) Desplaçaments del personal propi per a la realització de les activitats objecte de la subvenció, amb els límits previstos en la normativa vigent sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per serveis extraordinaris en la Generalitat Valenciana.
- d) Despeses d'elaboració, maquetació i impressió de material d'oficina i material didàctic i tècnic per a l'elaboració de la documentació que utilitze el personal en la realització de les seues funcions, així com les que haja de facilitar als qui participen en els programes. També les despeses de la realització d'enquestes per a l'avaluació de la qualitat percebuda per les persones destinatàries finals de les ajudes, amb un format i altres condicions que establirà la Subdirecció General d'Economia Social i Emprenedoria.
- e) Despeses derivades del disseny, la comunicació i la difusió de les actuacions, inclosa l'elaboració d'un vídeo de presentació propi de l'entitat i de les empreses participants en LLAMP 3i, així com de la gravació d'esdeveniments per a difondre'ls en reproducció en continu, mitjans de comunicació o xarxes socials.

Els vídeos seran propietat de l'entitat beneficiària i haurà de respectar la normativa estatal i europea vigent en el tractament de dades de caràcter personal i de protecció de dades personals.

- f) En el cas que les actuacions previstes no puguen fer-se de manera presencial, per motius justificats degudament, o hagen de fer-se en un format híbrid (presencial - en línia), es podran imputar a la subvenció despeses com:
  - Llicències d'ús temporal d'aplicacions per a l'organització d'esdeveniments virtuals.
  - Despeses en serveis informàtics directament relacionades amb les actuacions previstes.
  - Altres despeses en materials o de funcionament directament relacionats amb la preparació, execució i seguiment de les actuacions en format virtual.
- g) En el cas d'organització d'algun acte, esdeveniment o trobada, es podran finançar les despeses següents: lloguer d'instal·lacions, servei d'àpats, personal de suport, disseny i elaboració de material audiovisual o cartelleria, retransmissió en continu, i altres



directament i indubtablement relacionades amb el disseny, el desenvolupament i l'execució de l'acte.

- h) Despeses de l'informe d'auditoria prevista per a la revisió de la documentació justificativa de la subvenció.

No obstant això, aquesta despesa només podrà tindre la condició de despesa subvencionable en el supòsit en què l'entitat beneficiària no estiga obligada a auditar els seus comptes anuals, tot això d'acord amb el que disposa l'article 74.3 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

- i) Per a subvindre l'increment dels costos indirectes consistents en despeses generals de funcionament i de personal propi de gestió i administració que estiguen basats en costos mitjans reals imputables a la realització del projecte, en la part que corresponga raonablement, i, en tot cas, en la mesura en què tals costos corresponguen al període en què l'activitat té lloc de manera efectiva. La imputació es farà amb un procediment d'imputació de despeses generals a preu fet, d'acord amb els principis i les normes de comptabilitat admeses amb caràcter general. S'estableix un cost per hora de 40 euros com a màxim imputable per al personal que es considera per al càlcul dels costos indirectes. El càlcul es documentarà adequadament sobre la base d'un informe tècnic d'auditoria motivat sobre el mètode d'imputació utilitzat. En qualsevol cas, la suma d'aquests no superarà el 15 % dels costos directament imputables al projecte i justificats.
- j) Premis atorgats a les empreses participants en el Programa d'Acceleració 3i. Els premis consistiran en una dotació dinerària directament transferida des del CEEI a les empreses guardonades, la fefaent acreditació de les quals formarà part de la documentació preceptiva annexa al compte justificatiu

2. En cap cas seran subvencionables les despeses següents:

- a) Les despeses de personal i les despeses per serveis professionals que puguen derivar-se de la contractació d'alguna persona membre dels òrgans de govern de l'entitat beneficiària, llevat del que s'estableix per a persones vinculades en l'apartat 5.d.
- b) Les multes i recàrrecs per pròrroga o constrenyiment imposats per qualsevol administració pública.
- c) L'adquisició d'immobilitzat, material o immaterial de tota mena.
- d) L'adquisició de béns destinats a la venda.
- e) Les aportacions a sistemes complementaris de pensions.
- f) Els bitllets i títols de transport emesos i no utilitzats, llevat que hi haja una justificació raonada, o els que corresponguen a viatges en classes diferents de la classe turista o econòmica.
- g) Les despeses extres d'hotel.
- h) Les despeses sumptuàries, els obsequis i les altres despeses similars que no estiguen directament vinculades amb la consecució dels fins de l'entitat.
- i) Les despeses financeres i els interessos deutors dels comptes bancaris.
- j) Les bestretes reintegrables.
- k) Les despeses d'altres exercicis.



En cap cas el cost d'adquisició de les despeses subvencionables podrà superar el valor de mercat, el paràmetre del qual, en el cas de les despeses de personal, seran els propis del conveni col·lectiu sectorial aplicable a l'entitat beneficiària.

3. Quan l'import de la despesa subvencionable supere les quanties que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, per al contracte menor, l'entitat beneficiària haurà de sol·licitar, com a mínim, tres ofertes de diferents empreses proveïdores, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que, per les característiques especials de les despeses subvencionables, no hi haja en el mercat prou entitats que el subministren o el presten.
4. Tindran la consideració de despesa efectiva les quantitats satisfetes per l'entitat beneficiària en concepte d'IVA i altres impostos indirectes com a conseqüència de la despesa en les activitats objecte del conveni, sempre que l'import no puga ser recuperat, totalment o parcialment, per aquesta, la qual cosa s'haurà d'acreditar degudament.
5. D'acord amb el que disposa l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, en cap cas podrà concertar l'entitat beneficiària l'execució total o parcial de les activitats a fer amb:
  - a) Persones o entitats incurses en alguna de les prohibicions de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.
  - b) Persones o entitats que hagen percebut altres subvencions per a la realització de l'activitat objecte de contractació.
  - c) Intermediàries o assessores en les quals els pagaments es definisquen com un percentatge de cost total de l'operació, llevat que aquest pagament estiga justificat amb referència al valor de mercat del treball realitzat o els serveis prestats.
  - d) Persones o entitats vinculades amb l'entitat beneficiària, llevat que concórreguen les circumstàncies següents:
    1. Que s'obtinga l'autorització prèvia expressa de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball.
    2. Que l'import subvencionable no excedisca el cost en què ha incorregut l'entitat vinculada.

### ***Onzé. Termini de justificació***

El termini de presentació de l'acreditació del compliment de la finalitat de la subvenció i de l'aplicació dels fons finalitzarà, en tot cas, el dia 30 de novembre de 2022.

L'entitat interessada podrà sol·licitar justificadament una pròrroga del termini indicat que no podrà ser superior a 10 dies. L'òrgan gestor resoldrà aquesta sol·licitud de manera motivada. Tant la sol·licitud d'ampliació com la resolució hauran de produir-se amb anterioritat al venciment del termini establert.



**Dotzé. Règim de justificació de la subvenció**

1. L'entitat CEEI ELX haurà de justificar la realització d'activitats en la forma establida en l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, mitjançant la presentació del compte justificatiu, acompanyat d'un informe d'auditoria de comptes subscrit per una persona professional inscrita com a exercent en el Registre oficial d'auditors de comptes dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes, d'acord amb el que estableix l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i d'acord amb l'Orde EHA/1434/2007, de 17 de maig.

La persona auditora de comptes que duga a terme la revisió del compte justificatiu serà qui designe l'entitat CEEI ELX, amb la conformitat prèvia del centre directiu gestor, que haurà d'emetre una autorització expressa de la persona auditora proposada, i contindrà com a mínim la documentació següent:

- a) Memòria relativa a les actuacions subvencionades, amb la indicació dels resultats que han obtingut aquestes.
  - b) Memòria econòmica abreujada justificativa del cost de les activitats realitzades, que ha d'incloure el que preveuen les lletres a, d, e, f i g de l'article 72.2 de l'esmentat Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, sense perjudici de l'obligació de l'entitat beneficiària de mantindre a la disposició de la direcció general competent en matèria d'emprenedoria la documentació que recull la lletra b d'aquest article.
2. En tot cas, la memòria econòmica abreujada ha de contindre:
    - Una relació detallada de les despeses en què ha incorregut l'entitat beneficiària en la realització de l'activitat subvencionada, degudament agrupades per tipologia de despesa, amb la identificació de la persona o empresa creditora i del document, el concepte de la despesa, l'import (amb la indicació de l'import total amb l'IVA exclòs, l'import imputat a la subvenció amb l'IVA exclòs, l'IVA corresponent a la quantitat imputada a la subvenció i la suma total de l'import imputat més l'IVA) i la data d'emissió, així com la data del pagament d'aquestes.
    - Si és el cas, la relació de les quantitats inicialment pressupostades i les desviacions produïdes.
    - Declaracions responsables de l'entitat beneficiària amb indicació dels resultats obtinguts realitzats a l'empara d'aquesta subvenció.
    - En cas que l'activitat subvencionada es finance amb aquesta subvenció i, a més, amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, s'haurà d'aportar una declaració responsable que continga una relació detallada d'aquestes, amb la indicació de l'import, la procedència i l'aplicació de tals fons a les activitats subvencionades.
    - Certificats acreditatius que l'entitat CEEI ELX es troba al corrent en les seues obligacions tributàries autonòmiques i estatals, i de Seguretat Social, o autoritza la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball a obtindre-les de manera telemàtica.
    - Una declaració responsable de l'article 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, de trobar-se al corrent en el pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions.



3. Les entitats beneficiàries estaran obligades a posar a la disposició de qui faça l'auditoria tots els llibres, registres i documents que els sol·liciten per a efectuar la revisió, així com a conservar-los en vista a les actuacions de comprovació i control que preveu la legislació vigent.
4. Les factures corresponents a les despeses corrents imputades a aquesta subvenció s'han d'ajustar al que estableix el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació.

En tot cas, haurà d'observar-se el que estableixen els articles 30 i 31 de l'esmentada Llei 38/2003, de 17 de novembre, respecte de la justificació de les subvencions públiques i de les despeses subvencionables, respectivament.

5. D'acord amb el que preveu l'article 31.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, es considerarà despesa realitzada la que haja sigut pagada de manera efectiva. Sense perjudici del que s'ha esmentat adés, quan es tracte de tributs i Seguretat Social a càrrec de l'entitat beneficiària, s'entendrà també com a despesa realitzada la que s'haja produït abans d'acabar-se el termini de justificació i es trobe en període d'ingrés voluntari no vençut en la data de finalització del termini de justificació; en aquest cas, caldrà acreditar el pagament efectiu quan es produïska.
6. Les entitats beneficiàries quedaran obligades a fer constar, en totes les factures i els documents que tinguen i que hagen servit per a justificar la despesa subvencionada, amb una estampilla o un altre procediment que deixe la constància adequada en els originals, que han sigut utilitzats per a acreditar la despesa en l'expedient o l'ajuda de què es tracte i, si és el cas, la quantia en què resulten afectats per la subvenció concedida.

L'obligació esmentada els serà exigible, siga quin siga el format en què s'haja creat o formalitzat el document o factura, i comportarà l'obligació de conservar-los durant el termini que dispose l'Administració per a revisar la subvenció concedida i verificar el compliment de la resta d'obligacions o càrregues sorgides de la concessió, i s'ha de garantir a l'auditor o l'auditora i, si és el cas, a l'òrgan gestor de les ajudes, l'accés a aquesta i la comprovació que estan estampillades. Especialment, quedaran obligades les entitats beneficiàries a fer constar aquestes circumstàncies quan pretenguen fer ús de la mateixa factura o document en la justificació de qualsevol altra ajuda o subvenció; en aquest cas, s'haurà de manifestar expressament que la documentació justificativa de la despesa s'ha presentat o utilitzat prèviament per a acreditar-ho en una subvenció. La falta de compliment d'aquestes obligacions donarà lloc al reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins al dia en què s'acorde la procedència del reintegrament, o la data en què la persona deutora ingresse el reintegrament si és anterior a aquesta, d'acord amb el que disposa l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

### ***Tretzé. Pagament de la subvenció***

1. El pagament es farà per transferència al compte bancari de l'entitat beneficiària que aquesta determine, una vegada rebuda la justificació, comprovada pels serveis competents de la Conselleria i acreditat que l'entitat es troba al corrent de pagament de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, així com que no és deutora d'obligacions per reintegrament.

2. En el cas que l'import total justificat fora inferior a la subvenció que preveu la present resolució, o es produïska la concurrència d'altres ajudes que puguen superar el cost de les actuacions, l'aportació de la Conselleria es minorarà en la quantia corresponent, de manera que l'entitat beneficiària, si és el cas, haurà de reintegrar les quantitats corresponents i els interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció.

### **Catorzé. Subcontractació**

L'entitat beneficiària podrà subcontractar part de l'activitat que té previst dur a terme. Aquesta subcontractació no podrà excedir el 50 % de l'import de l'activitat sumant els preus de tots els subcontractes.

Les empreses contractistes quedaran obligades només davant de l'entitat beneficiària, que assumirà la responsabilitat total de l'execució de l'activitat davant de l'Administració.

A l'efecte del que preveu l'apartat anterior, l'entitat beneficiària serà responsable, en l'execució de l'activitat concertada amb terceres parts, de fer respectar els límits que establisca aquesta resolució, quant a la naturalesa i quantia de les despeses. Les contractistes estaran subjectes al deure de col·laboració per a permetre la verificació adequada del compliment d'aquests límits.

D'acord amb el que disposa l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre (LGS), l'entitat beneficiària mai podrà concertar l'execució total o parcial de les activitats a fer amb:

- a) Persones o entitats incurses en alguna de les prohibicions de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.
- b) Persones o entitats que hagen percebut altres subvencions per a la realització de l'activitat objecte de contractació.
- c) Intermediàries o assessores en les quals els pagaments es definisquen com un percentatge de cost total de l'operació, llevat que aquest pagament estiga justificat amb referència al valor de mercat del treball realitzat o els serveis prestats.
- d) Persones o entitats vinculades amb l'entitat beneficiària, llevat que concórreguen les circumstàncies següents:
  1. Que s'obtinga l'autorització prèvia expressa de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, a través de la Subdirecció General d'Economia Social i Emprenedoria.
  2. Que l'import subvencionable no excedisca el cost en què ha incorregut l'entitat vinculada.

En cap cas es podran subcontractar activitats que augmenten el cost de l'activitat subvencionada, però no aporten cap valor afegit al contingut d'aquesta.

Quan l'activitat concertada amb terceres parts excedisca el 20 % de l'import de la subvenció i aquest import siga superior a 60.000 euros, la subcontractació estarà sotmesa al compliment dels requisits següents:

- a) Que el contracte se subscriga per escrit.
- b) Que l'entitat que concedisca la subvenció autoritze la subscripció del contracte prèviament en la forma que es determine en les bases reguladores.



### **Quinzé. Modificació de la subvenció**

1. Quan concórreguen circumstàncies que alteren o dificulten el desenvolupament de l'objecte de la present resolució, l'entitat beneficiària podrà sol·licitar, amb caràcter excepcional, modificacions sobre aquesta, sempre que les modificacions no suposen una alteració de l'objecte d'aquesta.
2. Les sol·licituds de modificació hauran de fonamentar prou aquesta alteració o dificultat i presentar-se davant de la Direcció General d'Emprenedoria i Cooperativisme en el moment en què sorgisca l'alteració o dificultat i, sempre, tres mesos abans del moment en què finalitze el termini de justificació.
3. La persona titular de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, si és el cas, podrà dictar una resolució, que haurà de ser notificada en el termini màxim de dos mesos comptats des de la presentació de la sol·licitud de modificació. Aquesta resolució posarà fi la via administrativa, i en contra d'aquesta resolució podrà interposar-se un recurs potestatiu de reposició davant de l'òrgan esmentat, en el termini d'un mes, o bé ser impugnats directament davant de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu, en la forma i el termini previstos en l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.
4. Transcorregut el termini màxim establert sense que s'haja dictat ni notificat la resolució expressa, es procedirà d'acord amb l'article 24 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

### **Setzé. Minoració, anul·lació i reintegrament de la subvenció**

1. Es reduirà proporcionalment la subvenció en cas que la justificació de les despeses realitzades no arribe a la quantia concedida.
2. La presentació extemporània de la justificació, sense que s'haja sol·licitat i concedit una pròrroga expressa i en termini, donarà lloc a la incoació d'un procediment per a deixar sense efecte l'acte de concessió de la subvenció. En tot cas, es garantirà el dret d'audiència a la persona interessada.
3. En els casos previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, les persones beneficiàries hauran de reintegrar la totalitat o una part de la quantitat percebuda més els interessos de demora corresponents. En aquests casos es procedirà a la incoació de l'expedient oportú que, amb l'audiència prèvia de la persona interessada, serà resolt per la persona titular de l'òrgan gestor de la subvenció.
4. El falsejament o l'ocultació de dades i documents que afecten substancialment la concessió i entrega de fons públics donarà lloc a l'exigència de responsabilitats, tant en l'ordre administratiu com en el jurisdiccional competent, amb la incoació d'un procediment sancionador a càrrec de l'òrgan competent.

En el mateix sentit es procedirà davant de qualsevol incompliment que puga constituir un il·lícit administratiu, segons el que estableixen els articles 56 a 58 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.



Així mateix, en el cas que la conducta pugua ser constitutiva de delictes, es procedirà a passar el tant de culpa a la jurisdicció competent i se suspendrà el procediment sancionador mentre l'autoritat judicial no dicte una sentència ferma, tinga lloc el sobreseïment o l'arxivament de les actuacions o el Ministeri Fiscal execute la devolució de l'expedient.

5. La Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball podrà fer tantes inspeccions tècniques i administratives com es consideren necessàries a fi de conformar la correcta execució de l'actuació subvencionada.
6. L'incompliment total o parcial dels indicadors o compromisos d'actuacions previstos en aquesta resolució i en l'annex I donarà lloc a la corresponent minoració proporcional en la proposta de pagament de la subvenció concedida.

#### ***Disseté. Règim jurídic aplicable***

Aquestes subvencions es regiran, a més de pel que disposa aquesta resolució, que té el caràcter de bases reguladores de la subvenció, per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i pel Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, excepte en tot el que afecte els principis de publicitat i concurrència, així com pel que disposa la Llei 1/2015, de 6 de febrer, i les altres normes de dret administratiu que siguen aplicables.

#### ***Dihuité. Control i seguiment, pla de control de subvencions 2022***

1. L'entitat CEEI ELX haurà de sotmetre's a les actuacions de comprovació, verificació i control financer de l'activitat subvencionada que efectue tant la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball com els òrgans i les institucions competents de la Generalitat, de l'Administració general de l'Estat, així com de qualsevol òrgan de la Unió Europea i els seus representants autoritzats, per a la qual cosa hauran de facilitar en tot moment tota la informació que se sol·licite en l'exercici d'aquestes actuacions i, especialment, posar a disposició la totalitat de documents necessaris.
2. Donarà lloc a l'obertura d'expedient de revocació total o parcial de la subvenció concedida amb obligació de reintegrament de les quantitats que s'hagen lliurat quan concórreguen les causes de l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

Per a determinar els efectes de l'incompliment, es tindrà en compte el caràcter essencial o no del requisit, la condició o l'obligació incomplida.

3. El procediment de revocació total o parcial, porte implícit el reintegrament de subvencions o no, s'iniciarà d'ofici en els termes de l'article 58 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.
4. Comissió mixta de seguiment.
  - a) Es constitueix una comissió mixta de seguiment i control, que estarà integrada per dos representants de cada una de les parts.

L'òrgan mixt de seguiment i control realitzarà les funcions següents:

1. Supervisar l'execució de les activitats subvencionades, així com adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que les activitats s'executen correctament, incloent-hi a aquest efecte la solució, en primera instància, de les controvèrsies d'interpretació i compliment que puguen plantejar-se.

2. Informar les parts dels retards i les incidències que es puguen presentar durant l'execució, així com, si és el cas, proposar les corresponents actualitzacions o modificacions.

Les actes, els acords i els informes que s'emeten en el desenvolupament i l'execució de les funcions de la comissió mixta de seguiment s'hauran de remetre a la Direcció General d'Emprenedoria i Cooperativisme.

- b) La comissió mixta estarà composta per les persones següents:

Per l'entitat CEEI ELX:

- La persona que ocupe la direcció o presidència de l'entitat, o la persona a qui delegue.
- La persona que ocupe la coordinació del projecte, o persona a qui delegue.

Per la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball:

- La persona que ocupe la Subdirecció General d'Economia Social i Emprenedoria, o la persona a qui delegue.
- La persona que ocupe la direcció del Servei de Foment de l'Emprenedoria, o la persona a qui delegue.

La designació de les persones que actuen en representació de la Generalitat en l'òrgan de seguiment es realitzarà d'acord amb el principi de la presència equilibrada de dones i homes, en aplicació del que preveu el II Pla d'igualtat de dones i homes de l'Administració de la Generalitat, aprovat per l'Acord de 10 de març de 2017, del Consell.

Els acords es prendran per majoria de les persones assistents. En cas d'empat, dirimirà el vot de la persona que exercisca la presidència de la comissió mixta.

- c) Exercirà la presidència de la comissió mixta la persona que ocupe la Subdirecció General d'Economia Social i Emprenedoria, o la persona a qui delegue, i la secretaria de la comissió mixta, la persona que ocupe la direcció del Servei de Foment de l'Emprenedoria, o la persona a qui delegue.
- d) La comissió mixta s'haurà d'ajustar, quant al seu funcionament, al que estableix la secció 3a, Òrgans col·legiats de les diferents administracions públiques, del capítol II, del títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre.

### ***Dinové. Pla de control***

S'aplicarà el següent pla de control, aprovat per la persona titular de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, en data 18 de febrer de 2022, previst en l'article 32.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, l'article 85 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, que obliga els òrgans concedents de subvencions a "elaborar un pla anual d'actuació per a comprovar que les persones beneficiàries realitzen les activitats subvencionades" i, a escala autonòmica, en els articles 165.2.j i 169.3 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, sense perjudici de les funcions assignades a la comissió mixta.





## CONTROL ADMINISTRATIU

- Abast: Per a la línia de subvenció S0552000 es revisarà el 100 % de l'informe d'auditoria presentat per l'entitat beneficiària que acompanya la sol·licitud de pagament de la subvenció.
- Mode d'execució: Es comprovarà que l'informe d'auditoria conté referències expresses a tots els aspectes exigits en la resolució i en la normativa vigent.

Així mateix, s'observarà que el compte justificatiu annex a l'informe d'auditoria conté prou informació, i detallada, de les despeses imputades, i la seua relació directa amb la naturalesa de les actuacions finançades.

D'altra banda, es revisarà i comprovarà la memòria d'actuacions presentada. Es comprovarà que s'adequa a les actuacions previstes, al nivell de concreció de la informació que continguen, així com que s'adjunten els documents que serveixen de pista d'auditoria per a comprovar que s'estan realitzant de manera efectiva (llistes, comunicats de treball, plans, informes, correus, etc.).

- Termini d'execució: El termini màxim per a dur a terme el control administratiu serà d'un mes des de la data de presentació del compte justificatiu i la memòria per la beneficiària, llevat que l'òrgan gestor sol·licite esmenar defectes corregibles en la documentació aportada, i en aquest cas, el termini començarà a comptar des de la data de l'esmena efectiva.
- Documentació acreditativa de l'execució del control: Ompliment, en cada expedient, d'una llista de control que incloga tots els aspectes de la comprovació, feta pel personal tècnic, i del certificat d'aprovació de la verificació signat per l'òrgan gestor de la comprovació.

## CONTROL MATERIAL

El control material s'efectuarà documentalment, amb l'anàlisi exhaustiva de la memòria justificativa dels programes, activitats i actuacions desenvolupades, així com sobre la base de les proves gràfiques, audiovisuals o documentals que mostren que s'estan realitzant efectivament, que acrediten les diverses fases o tràmits necessaris per a desenvolupar-se i difondre's. Així mateix, la comissió mixta prevista assumeix les funcions de seguiment de l'execució de les actuacions. Aquest control material es reflectirà, així mateix, en un document en forma de llista de control que continga tots els aspectes i elements verificats.

Finalment, el control de qualitat el farà la persona titular del servei de foment de l'emprenedoria, que, de manera aleatòria, triarà una mostra dels controls efectuats pel personal tècnic, que representen almenys el 10 % de les subvencions concedides.

### ***Vinté. Tractament de dades de caràcter personal***

1. L'acceptació de la present ajuda comportarà el tractament de dades de caràcter personal de les persones sol·licitants per part de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, que serà la responsable del tractament, el qual es farà amb la finalitat exclusiva de gestionar l'ajuda segons el que estableix la present resolució, la Llei 38/2003, de 17 de novembre i la seua normativa de desenvolupament i, supletòriament, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

2. Les dades personals arreplegades procediran de les sol·licituds presentades per l'entitat interessada o pel seu representant. En la següent adreça web es pot accedir al Registre d'activitats de tractament [https://cindi.gva.es/documents/161328120/167503914/RATGEN004\\_va.pdf](https://cindi.gva.es/documents/161328120/167503914/RATGEN004_va.pdf)
3. Les persones a què es refereix la present resolució tenen els drets següents:
  - a) A sol·licitar l'accés a les seues dades personals, a rectificar-les o suprimir-les, a limitar el tractament que se'n fa o a oposar-s'hi; per a exercitar els drets caldrà presentar un escrit davant de la Sotssecretaria de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball. Caldrà especificar quin d'aquests drets se sol·licita que se satisfaga i, si no s'autoritza l'obtenció de dades d'identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, del o de la representant legal, caldrà aportar la corresponent documentació acreditativa de la identitat i representació. També es podran exercitar els drets de manera telemàtica a través de l'enllaç següent: <http://www.gva.es/va/proc19970>
  - b) Reclamació davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.  
Si les persones interessades entenen que s'han vist perjudicades pel tractament o en l'exercici dels seus drets, poden presentar una reclamació davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades a través de la seua electrònica accessible en el lloc web <https://www.aepd.es/>.
  - c) Delegació de Protecció de Dades.  
En tot cas, les persones sol·licitants podran contactar amb la Delegació de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana a través de:  
Adreça electrònica: [dpd@gva.es](mailto:dpd@gva.es)  
Adreça postal: Passeig de l'Albereda, 16 - 46010 València.
  - d) Més informació de protecció de dades.  
[https://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO\\_INFORMACION\\_ADICIONAL\\_V.pdf](https://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL_V.pdf)
4. L'accés, utilització i introducció de dades en la plataforma COLABOREM Emprenedoria es farà d'acord amb el que es preveu en l'annex II.

#### **Vint-i-uné. Verificació de dades**

1. D'acord amb el que s'estableix en la disposició addicional huitena de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i en l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, l'òrgan gestor podrà verificar les dades manifestades per les persones interessades amb la finalitat de comprovar-ne l'exactitud.
2. La potestat de verificació inclou verificar la identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, del representant legal i consultar les següents dades, que consten en la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS): les subvencions i ajudes que li han sigut concedides, incloses aquelles a les quals se'ls aplica la regla *de minimis*, i que la persona sol·licitant no està inhabilitada per a percebre subvencions.



***Vint-i-dosé. Efectes***

La present resolució produirà efectes a partir de l'endemà de ser notificada a l'entitat beneficiària.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, d'acord amb el que disposa l'article 114.c de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, l'entitat interessada podrà interposar els recursos següents:

- a) Potestativament, un recurs de reposició davant de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de ser notificada aquesta resolució, d'acord amb el que estableixen els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, tenint en compte que no és possible simultaniejar el recurs contenciós administratiu i el potestatiu de reposició.
- b) Directament, un recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la notificació d'aquesta resolució, d'acord amb el que disposen els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Tot açò sense perjudici que les persones interessades puguen exercir qualsevol altra via que estimen oportuna.

València,

El conseller d'Economia Sostenible,  
Sectors Productius, Comerç i Treball:

## ANNEX I

### ACTIVITATS SUBVENCIONADES I INDICADORS

PROJECTE: FOMENT I DESENVOLUPAMENT DEL PROGRAMA DE MENTORITZACIÓ AVANÇADA EN EMPRENEDORIA SOSTENIBLE (AMES) I EL PROGRAMA D'ACCELERACIÓ DELS PROJECTES EMPRENEDORS DE TRIPLE IMPACTE DE LA COMUNITAT VALENCIANA (LLAMP 3i) EN CEEI ELX.

#### A) COORDINACIÓ, GESTIÓ I COMUNICACIÓ DEL PROJECTE

Dins d'aquesta activitat s'inclouen les tasques següents:

- Planificació del programa.
- Coordinació entre els CEEI i l'òrgan gestor de la subvenció, així com la col·laboració amb les altres entitats que formen part del programa.
- Coordinació del comitè tècnic del programa LLAMP 3i.
- Comunicació i difusió.
- Elaboració d'un informe final amb fites i resultats aconseguits.
- Elaboració d'una memòria agregada de resultats de totes les entitats participants en el programa LLAMP.

##### A.1. CAPTACIÓ I DIFUSIÓ

L'entitat gestionarà diferents accions de difusió i comunicació dels dos programes i activitats per a potenciar que les possibles persones destinatàries del programa el coneguen i que augmente el nombre de sol·licituds de participació.

###### A.1.1. Difusió en el portal **Emprenemjunts**:

L'entitat crearà un espai propi on es detallarà l'abast dels programes (AMES i 3i). En el portal esmentat es difondran les fites següents:

- Convocatòria del programa AMES
- Formulari de participació en el programa AMES
- Vídeo informatiu
- Esdeveniment de presentació per a agents de l'ecosistema
- Esdeveniments de presentació per a les persones usuàries
- Informació del programa d'acceleració 3i
- Enllaç a la convocatòria conjunta de l'acceleració 3i
- Organització de tallers en comunicació
- Esdeveniment de tancament del programa amb lliurament de premis
- Altres esdeveniments i altres accions de comunicació que per a la difusió dels programes AMES i acceleració 3i.

###### A.1.2. Altres actuacions de comunicació:

- Elaboració de textos i material gràfic necessari per a difondre els programes.
- Elaboració i enviament de notes de premsa a mitjans de comunicació.
- Difusió web i en xarxes socials.

- Coordinació de la comunicació i possibilitat de contractació de campanyes per xarxes socials, bàners publicitaris, etc. per a la captació de contactes i arribar als usuaris potencials dels programes.
- Realització d'un vídeo corporatiu per a les empreses participants en la fase d'acceleració 3i.
- Difusió dels esdeveniments organitzats pels CEEI amb molta atenció als esdeveniments:
  - Esdeveniments de llançament AMES
  - Tallers
  - Premis
- Materials i elements de comunicació per als esdeveniments esmentats anteriorment.
- Coordinació de la comunicació en el programa d'acceleració 3i
  - Elaboració d'elements de comunicació per a donar difusió a la convocatòria.
  - Campanyes de difusió i captació.

#### A.1.3. Comunitat d'usuaris LLAMP AMES i LLAMP 3i:

Les persones participants poden accedir als recursos del programa, inclosos materials didàctics descarregables, i tindran accés a informació d'interés a través del web Emprenemjunts. Les comunitats d'usuaris serviran com a espai per a fer contactes, que permeta a les persones participants comunicar-se tant amb les persones mentores com amb la resta de participants.

#### A.2. COORDINACIÓ DEL COMITÉ TÈCNIC

Aquesta coordinació requereix crear un comitè i una comissió.

La comissió, en la qual participen totes les entitats acordades en el programa LLAMP AMES + 3i, té les funcions de cooperar a fi que el programa funcione com cal en el seu conjunt.

D'altra banda, el comitè creat per a l'acceleració 3i estarà format per una persona representant de cada entitat que tinga participació en la fase LLAMP 3i. El comitè serà l'encarregat de gestionar i coordinar que les actuacions que la integren funcionen correctament, de dissenyar el calendari d'actuacions i de fer l'avaluació i el destriament de les candidatures.

El CEEI Elx, en col·laboració amb el CEEI Castelló i el CEEI València, exercirà el lideratge en la coordinació del comitè i traslladarà a la Direcció General d'Emprenedoria i Cooperativisme els acords adoptats.

#### A.3. INFORME FINAL DE RESULTATS AGREGATS DE LES ENTITATS PARTICIPANTS EN EL PROGRAMA LLAMP CV

Realització d'un informe de resultats agregats de les entitats participants en les dues fases, LLAMP AMES i LLAMP 3i 2022.

L'informe haurà de reflectir els assoliments aconseguits tant en els indicadors d'execució com de resultat i les dades desagregades per gènere i sector.

#### A.4. MECANITZACIÓ DE DADES EN LA PLATAFORMA COLABOREM

El CEEI Elx haurà de mecanitzar les dades de les persones beneficiàries dels serveis de mentorització ateses per l'entitat, així com les accions individuals, i si és el cas, grupals, en les quals participa.

### **B) ACTIVITAT 1: PROGRAMA LLAMP AMES MENTORITZACIÓ AVANÇADA**

L'objectiu principal d'aquesta activitat consisteix en la prestació d'un servei d'atenció individualitzada i acompanyament a les persones emprenedores, portadores d'una idea de negoci, per a convertir-lo en un projecte empresarial, així com l'assessorament a empreses emergents, amb la finalitat de dotar-los de la visió estratègica i innovadora requerida per a aconseguir la viabilitat empresarial. Aquest assessorament de tipus mentor permetrà fer un seguiment i un correcte desenvolupament dels projectes i empreses.

A més, els serveis de mentorització i assessorament individualitzat es complementaran amb accions formatives grupals.

#### B.1. FASES

Les faenes o fases concretes per desenvolupar, dins d'aquesta activitat, seran:

- Difusió de la convocatòria.
- Recepció de sol·licituds i selecció de projectes.
- Anàlisi i diagnòstic de projectes i empreses.
- Mentorització i formació de projectes participants.
- Accés a mentors especialitzats en àrees estratègiques.

#### B.2. SELECCIÓ DE PROJECTES

La selecció de projectes es durà a terme seguint uns criteris prèviament definits, consensuats, ponderats i aprovats, basats en característiques com ara:

- Ubicació dels projectes
- Situació socioeconòmica de la persona emprenedora
- Emprenedoria femenina
- Nivell de maduresa del projecte, seguint el model de valoració estandarditzat desenvolupat pels CEEI.

Ara bé, els projectes i empreses seleccionats hauran de tindre una certa vocació o potencial en els vessants innovador, econòmic, social i/o mediambiental.

#### B.3. FASE DE MENTORITZACIÓ

Una vegada avaluat i fet el diagnòstic inicial de cada projecte, la mentorització consistirà en:

- Assistència tècnica empresarial per les persones mentores assignades. Aquesta assistència permetrà:

- La definició i el disseny del model de negoci.
- L'elaboració del pla d'empresa.
- Mentorització a empreses emergents i en fase de creixement: partint del diagnòstic inicial que reflecteix les necessitats concretes, la mentorització anirà dirigida a la resolució de problemàtiques concretes, o si fora necessari, s'aplicarà la mentorització en tots els aspectes estratègics. Aquesta mentorització permetrà:
  - L'elaboració de plans d'acció.
  - El seguiment personalitzat, així com l'assessoria i l'acompanyament en la presa de decisions.

Amb la finalitat de reforçar el suport continu de la persona mentora assignada, participen en el projecte altres persones mentores expertes i especialitzades en àrees empresarials concretes com: màrqueting digital, vendes, sostenibilitat empresarial, digitalització en l'empresa, oratòria, etc.

A més, les persones participants rebran informació sobre ajudes i subvencions a les quals poden accedir per a impulsar els seus projectes.

A més de la mentorització individualitzada, es faran accions grupals per a potenciar habilitats empresarials i directives, per mitjà de seminaris web relacionats, entre altres, amb les temàtiques següents:

- BIK itineraris
- Emprenedoria social/sostenible
- Economia circular / ODS
- Màrqueting digital
- Línies de finançament / ajudes
- Vendes i negociació

Tota la mentorització es realitzarà dirigida a l'orientació dels projectes o empreses participants cap al triple impacte innovador: econòmic, mediambiental i social.

Les empreses ja constituïdes amb una orientació que tinga més garanties de fer un triple impacte podran ser incorporades a la fase 2 d'acceleració en triple impacte.

Totes les persones emprenedores participants hauran d'omplir, almenys, una enquesta de qualitat en acabar el programa.

#### B.4. RESULTATS FINALS:

En acabar-se el termini d'execució del programa AMES, que es preveu que serà el 31 d'octubre de 2022, s'haurà d'elaborar un informe que contindrà les fites i els resultats aconseguits desglossant les dades per sectors i gènere, i que indicarà el nombre de persones emprenedores, autònomes o empreses, participants, així com el d'empreses constituïdes i ocupació generada.

- Nre. de projectes mentoritzats: rang de 15 a 20 projectes.
- Nre. de persones ateses: rang de 20 a 25 persones
- Nre. hores mitjanes per projecte o empresa: 45 hores
- Nre. d'activitats grupals, en funció de les necessitats i característiques dels projectes seleccionats: rang de 2 a 3 accions.
- Nre. persones usuàries participants: rang de 20 a 25 persones

- Nre. hores accions grupals: rang de 10 a 15 hores

### **C) ACTIVITAT 2: PROGRAMA ACCELERACIÓ 3i.**

El programa d'acceleració de triple impacte és un servei específic d'assessorament a empreses que necessiten aquest servei, s'ajusten al perfil sol·licitat en la convocatòria i siguen seleccionades pel comitè de persones expertes, després d'haver enviat una sol·licitud de participació.

Les actuacions d'acceleració que inclou el programa preveuen i adrecen, entre altres, la revisió i verificació dels aspectes següents:

- Àmbit de desenvolupament comercial del projecte, a través de l'ampliació dels mercats existents i la identificació de nous mercats i oportunitats, que generen el volum necessari per a concretar el seu potencial de creixement.
- Identificació i planificació de les inversions necessàries per al procés de creixement accelerat.
- Pla de finançament: recerca i concreció de les fonts de finançament adequades per al procés d'acceleració. S'exploraran vies de finançament noves (finançament col·lectiu, àngel inversor) amb consciència social i mediambiental i també s'incorporaran altres fonts més tradicionals.
- Anàlisi de la proposta digital del projecte: com explotar totes les possibilitats que ofereix la digitalització per a secundar i impulsar el procés d'acceleració de l'empresa.
- Innovació i plantejament tecnològic de la iniciativa: identificació dels elements innovadors de la proposta i la seua alineació amb els objectius de creixement que es proposen. Introducció d'altres elements innovadors que milloren els processos, els serveis i els productes a la iniciativa per a contribuir al procés d'acceleració.
- Contribució del projecte als Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS). Incorporació a la proposta de valor del projecte dels ODS a través de la metodologia SDG-COMPASS. Es tracta de fer dels ODS un element transversal que aporte valor i que contribuïska als plans individuals d'acceleració.
- Incorporació de la metodologia del Pla d'igualtat per a la transversalitat en igualtat de gènere als plans d'acceleració com un valor fonamental del funcionament de les entitats amb orientació social.

La fase d'acceleració LLAMP 3i inclou accions formatives grupals en àrees estratègiques empresarials com ara màrqueting digital, vendes, sostenibilitat empresarial, digitalització en l'empresa, oratòria, etc. així com un servei d'assessorament personalitzat i individualitzat per persones mentores expertes en consolidació d'empreses.

En aquesta fase es fomentarà la capacitat de les persones participants per a l'obtenció de certificats oficials en matèries relacionades amb el triple impacte: sostenibilitat i contribució als Objectius de Desenvolupament Sostenible, economia del bé comú, petjada de carboni, etc.

#### **C.1. PREMIS EMPRENEDORIA DE 3i**

La fase LLAMP 3i culmina amb l'organització dels PREMIS LLAMP 3i per part dels CEEI Elx, València i Castelló.



Els premis que s'atorgaran es divideixen en 4 categories i les següents quanties totals:

1. Triple Impacte Innovador – 15.000 euros
2. Impacte Mediambiental – 15.000 euros
3. Impacte Social – 15.000 euros
4. Lideratge Femení – 5.000 euros

La quantia dels premis dotada pel CEEI Elx és de 20.000 euros.

En les categories 1 a 3, es repartiran tres premis per cada una. En la categoria Dona Emprenedora, s'atorgarà un únic premi.

L'esdeveniment, organitzat pels CEEI CV, servirà per a valorar la feina feta per les empreses participants, així com per les entitats de l'ecosistema valencià d'emprenedoria que conformen el programa.

L'esdeveniment inclourà xarrades inspiradores, exposició de bones pràctiques empresarials de triple impacte i el lliurament de premis.

## C.2. TALLERS DE COMUNICACIÓ I PREPARACIÓ DE MICROPRESENTACIONS

Amb la finalitat de perfeccionar les habilitats comunicatives i persuasives de les persones participants, s'organitzaran sessions de tallers de comunicació, un per província. Els tallers en comunicació es dirigeixen a millorar les habilitats comunicatives de les persones participants, per a relacionar-se de manera més efectiva tant amb els seus clients com amb la resta de parts interessades de la seua organització, i amb els mitjans de comunicació. Així mateix, durant l'execució dels tallers es farà una ronda de micropresentacions (*elevator pitch*) de les propostes que presenten les persones participants del programa LLAMP, per a ser valorades per professionals de l'àmbit de la comunicació. El CEEI ELX organitzarà un taller a la província d'Alacant.

## RESULTATS FINALS

En acabar el termini d'execució del programa LLAMP 3i, en data 3 de novembre de 2022, data prevista per a fer l'acte d'entrega dels premis, s'elaborarà un informe que contindrà les fites i els resultats aconseguits desglossant les dades per sectors i gènere, i amb indicació del nombre de persones empresàries autònomes participants o empreses, així com el d'empreses participants i ocupació generada.

- Nre. d'empreses accelerades: màxim 5 empreses.
- Nre. de persones ateses: rang de 10 a 12 persones.
- Nre. hores mitjanes per projecte o empresa: 45 hores.
- Nre. d'activitats grupals, que dependrà de les necessitats i característiques de les empreses seleccionades: rang de 2 a 3 accions.
- Nre. persones usuàries participants: fins a 10 persones
- Nre. hores en accions grupals: rang de 10 a 15 hores.

#### INDICADORS DE RESULTAT MÍNIMS PROGRAMA LLAMP

- Nre. empreses constituïdes: 2
- Nre. llocs de treball generats: 5

#### RECURSOS HUMANS

##### Mentorització desenvolupada per personal propi:

Nre. mentors: 5

Nre. hores mentorització totals previstes: 1.505 hores

Valor per hora mitjà del personal mentor: 25 €/hora.

##### Coordinació, gestió i comunicació:

Nre. persones implicades en el projecte: 9

Nre. hores previstes de faena de gestió: 1.320 hores.

Valor per hora mitjà del personal d'administració i serveis: 25 €/hora

##### Subcontractació (inclou ponents/coach i/o persones expertes/mentores externes):

Import aproximat: 15.000 euros

% aproximat sobre total pressupost: 9,5 %

Nre. d'hores de mentorització: 75-100 hores

Cost màxim subcontractació: 150 €/hora

#### VIES D'ACREDITACIÓ DE RESULTATS I INDICADORS

- Comunicació fefaent a la Subdirecció General d'Economia Social i Emprenedoria de les persones i empreses participants en el programa LLAMP CV, així com de variacions durant la seua execució.
- Informes de valoració de projectes i empreses participants.
- Acords de participació signats per les persones representants dels projectes i CEEI Elx.
- Actes de les sessions de mentorització i llistat d'assistència a les mentoritzacions grupals. Si no n'hi ha, informes de Zoom o plataforma utilitzada.
- Plans de consolidació/acceleració.
- Informes finals de resultat per projecte o empresa.
- Mecanització de dades en la plataforma COLABOREM empenedoria per a l'emissió d'informes individualitzats i grupals.
- Evidències dels esdeveniments: difusió en mitjans, fotos, notes de premsa, llistes dels assistents, etc.
- Vídeos promocionals de cada entitat assignada en LLAMP 3i per a visibilitzar el seu potencial de triple impacte a la Comunitat Valenciana.
- Resolucions de reconeixement d'alta en la SS.
- Esriptures de constitució.

### DESGLOSSAMENT PRESSUPOST PROGRAMA LLAMP CV CEEI ELX

<b>LLAMP AMES I 3i</b>	<b>Elx</b>
<b>Personal</b>	<b>70.560,00</b>
Mentorització	37.625,00
Coordinació, gestió i comunicació:	32.935,00
<b>Serveis externs</b>	<b>45.788,00</b>
Comunicació	11.600,00
Vídeo empreses 3i	2.500,00
Esdeveniment llançament convocatòria	3.000,00
Taller	4.000,00
Esdeveniment cloenda entrega premis	6.688,00
Formació - Mentorització externa (partida de subcontractació)	15.000,00
Altres serveis externs (inclou auditoria i altres possibles despeses)	3.000,00
<b>Premis</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Costs indirectes (màxim 15% directes)</b>	<b>20.452,00</b>
<b>TOTAL PRESSUPOST</b>	<b>156.800,00</b>

### RESULTATS AGREGATS I INDICADORS

	<b>AMES</b>	<b>3i</b>	<b>TOTAL</b>
Nre. d'empreses/projectes mentoritzats:	Fins a 20	Fins a 5	Aprox. 25-35
Nre. de persones beneficiàries diferents	20-25	5-10	Aprox. 25-35
Hores de mentorització personal propi	Aprox. 1000	Aprox. 250	Aprox. 1505
Hores mentorització subcontractació		Dependrà de les necessitats de projectes 75-100	Dependrà de les necessitats dels projectes 75-100
Hores mentorització totals	Aprox. 1000	Aprox. 250 segons necessitats dels projectes	Aprox. 1505 segons necessitats dels projectes
Hores de dedicació mitjana per projecte/empresa	Aprox. 50	Aprox. 50	
Hores de dedicació màxim per projecte/empresa	Aprox. 60	Aprox. 60	
Hores d'activitats grupals	Aprox. 10-15	Aprox. 10-15	Aprox. 20-30

## ANNEX II

### APLICACIÓ COLABOREM

1. L'entitat accedirà i registrarà els resultats dels serveis prestats en la seua atenció a les persones emprenedores a través de l'aplicació COLABOREM empenedoria, propietat de la Generalitat.
2. La funcionalitat principal d'aquesta aplicació resideix a arrebregar tots els serveis que l'entitat haja prestat a persones emprenedores amb la finalitat de disposar d'informació per a obtindre indicadors d'activitat i serveis de manera homogènia, definits sobre la base d'una cadena de valor establida prèviament.
3. La Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, com a responsable del tractament de dades registrades en COLABOREM, recaptarà la informació que les entitats hagen registrat dels serveis prestats a les persones emprenedores ateses en la plataforma, a fi de conèixer l'activitat de l'ecosistema, el perfil de la persona emprenedora a la Comunitat Valenciana, el seguiment i la traçabilitat de les persones emprenedores ateses, així com l'obtenció d'indicadors d'impacte de l'activitat de l'ecosistema.
4. Les persones designades per l'entitat, a qui s'assigne una credencial d'usuari de COLABOREM per a actuar com a agents en el registre dels serveis prestats a les persones emprenedores, hauran de complir les obligacions següents:
  - a) Introduir les dades requerides per l'aplicació de les persones emprenedores ateses per l'entitat, així com dels serveis prestats, d'acord amb la tipologia de serveis establida en la cadena de valor definida a aquest efecte.
  - b) No utilitzar l'aplicació ni les dades incloses en aquesta per a finalitats diferents de les establides en aquesta resolució.
  - c) Compliment de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal que siga aplicable, tant nacional com europea.
  - d) Seran corresponsables de fer complir adequadament la normativa de protecció de dades que introduïsquen en el sistema, així com de totes les dades de caràcter personal a les quals puguen tindre accés i que puguen conèixer a través de l'aplicació.
5. La persona emprenedora, com a interessada en relació amb les seues dades personals, té dret a obtindre prou informació del tractament d'aquestes, d'acord amb els articles 12 i següents del Reglament general de protecció de dades.
  - a) Quan les dades personals de la persona interessada les obtinga una administració pública, qui actue com a agent li facilitarà la informació del tractament de dades que figura en l'annex A, de manera clara i intel·ligible, abans d'inserir les dades en la plataforma.

Aquesta informació es facilitarà a la persona emprenedora per SMS, correu electrònic o un sistema similar que deixe constància de l'enviament. Si això no fora possible, s'entregarà la informació en mà. En aquest moment, la persona que actue com a agent assenyalarà en l'aplicació que s'ha prestat la informació sobre el tractament de dades de caràcter personal. En cas contrari, no podrà arrebregar dades de la persona emprenedora en l'aplicació.



- b) Quan les dades personals que fan referència a la persona interessada les obtinga una entitat que no tinga la consideració d'administració pública, es recaptarà el consentiment complint l'entitat amb la seua base de legitimació i, en el cas de tractar-se d'entitats en què la base de legitimació siga l'apartat 6.1.a del Reglament general de protecció de dades, es podrà utilitzar el model que figura en l'annex B.

Quan no es puga deixar constància d'haver informat la persona emprenedora sobre la política de protecció de dades, o si és el cas, no s'haja pogut recaptar la seua conformitat al tractament de dades de caràcter personal, les dades no podran ser incorporades a la plataforma, més enllà d'un recompte en el qual s'establisca, sense dades personals, el nombre de persones ateses.

## **ANNEX A: INFORMACIÓ A LA PERSONA EMPRENEDORA SOBRE EL TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL**

### **INFORMACIÓ PER CAPES: INFORMACIÓ BÀSICA**

**Identitat de les entitats responsables (corresponsables) del tractament:** Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball i CEEI ELX

**Finalitat del tractament i tractament/s afectat/s:** Facilitar que les entitats que desenvolupen activitats de foment de l'emprenedoria (d'ara en avant, entitats) presten una atenció millor a les persones emprenedores. El tractament de dades estarà legitimat per les competències o funcions regulades en la Llei 2/2012, de 14 de juny, de la Generalitat.

- Si l'entitat col·laboradora forma part del sector públic: la legitimació estarà fonamentada en l'interés públic (6.1.e RGPD).
- Si l'entitat col·laboradora és una entitat privada: la legitimació es basarà bé en el consentiment (6.1.a RGPD) bé en l'interés legítim justificat degudament (6.1.f RGPD).

**Exercici de drets de protecció de dades:** Té dret a sol·licitar l'accés a les seues dades personals, a rectificar-les o suprimir-les, a limitar el tractament que se'n fa o a oposar-s'hi, per mitjà d'un escrit presentat segons el que s'indica en l'enllaç següent: [http://www.gva.es/inicio/procedimientos?id\\_proc=19138](http://www.gva.es/inicio/procedimientos?id_proc=19138) o davant de qualsevol entitat col·laboradora.

### **Més informació:**

<http://www.indi.gva.es/va/proteccion-datos/economia-social-y-emprendimiento>



## **ANNEX B: CONSENTIMENT INFORMAT PER A PERSONES EMPRENEDORES**

\_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_, com a usuari/ària del servei que ofereix la plataforma informàtica Colaborem, que permet registrar els serveis prestats a les persones emprenedores per les entitats de l'ecosistema valencià, estic informat/ada, en relació amb el tractament de les meues dades personals, segons els termes següents:

- L'entitat responsable (corresponsable) del tractament és (*nom de l'entitat que desenvolupa l'activitat de foment per a persones emprenedores*). Tractarà les dades amb base en el consentiment atorgat al peu del present document.
- La finalitat que motiva el tractament de les dades de caràcter personal per part de la persona responsable és exclusivament el registre dels serveis de suport prestats a les persones emprenedores.
- Aquest tractament de dades és necessari per a prestar el servei de suport a la persona emprenedora a través de la incorporació de les vostres dades en el sistema, les quals es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es recapten.
- En cas que no utilitzeu serveis de l'entitat durant un període de 5 anys, el vostre perfil es desactivarà, i les vostres dades personals deixaran de ser visibles per a totes les entitats col·laboradores.
- Teniu el dret de sol·licitar, per mitjà d'un escrit, l'accés a les vostres dades personals, rectificar-les o suprimir-les, el dret a limitar el tractament que se'n fa o a oposar-vos-hi, així com el dret a la portabilitat de les dades. En aquest sentit, haureu de dirigir-vos a (*nom de l'entitat que desenvolupa l'activitat de foment per a persones emprenedores*) amb domicili \_\_\_\_\_ o a l'adreça electrònica \_\_\_\_\_ amb una còpia del vostre DNI.
- De la mateixa manera, teniu dret a revocar el consentiment en qualsevol moment i a donar-vos de baixa en l'aplicació quan vulgueu, amb una comunicació a (*nom de l'entitat que desenvolupa l'activitat de foment per a persones emprenedores*). La revocació del consentiment no afectarà la licitud del tractament basat en el consentiment inicial.
- Així mateix, teniu dret a presentar una reclamació davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades ([www.aepd.es](http://www.aepd.es)).

D'acord amb el que s'ha dit adés, estic informat/ada en relació amb el tractament de dades personals efectuat per l'aplicació COLABOREM i consent que les meues dades siguen tractades per part de (*entitat que desenvolupa l'activitat de foment per a persones emprenedores*) d'acord amb la informació proporcionada.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de/d' \_\_\_\_\_ de 202\_\_

**SIGNATURA DE LA PERSONA INTERESSADA**



## **ANNEX C: POLÍTICA DE PROTECCIÓ DE DADES**

### **Informació bàsica sobre protecció de dades**

La present política de protecció de dades estableix les normes destinades a garantir, per part de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball (en avant, la Conselleria) i les entitats que desenvolupen activitats de foment de l'emprenedoria adherides, la protecció de les persones físiques quant al tractament de les seues dades personals en relació amb el tractament en la plataforma Coloborem, com a corresponsables del tractament.

Les dades personals que es recapten seran tractades respectant el que s'estableix en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (en avant, RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

### **Àmbit d'aplicació**

Aquesta política s'aplica al tractament totalment o parcialment automatitzat, així com al tractament no automatitzat de dades personals contingudes en un fitxer o destinades a ser-hi incloses.

### **Corresponsable del tractament**

Tindrà la consideració de responsable del tractament "la persona física o jurídica, autoritat pública, servei o altre organisme que, sol o amb altres, determine els fins i mitjans del tractament" (art. 4.7 RGPD); "quan dos o més responsables determinen conjuntament els objectius i els mitjans del tractament, seran considerats corresponsables del tractament" (art. 26.1 RGPD).

Hi ha dos corresponsables del tractament de les dades personals:

a) La Conselleria és responsable del tractament de les dades respecte del funcionament del sistema en conjunt, perquè proporciona els mitjans que permeten tractar les dades introduïdes per les entitats usuàries, així com tots els serveis bàsics vinculats a la gestió d'aquestes.

D'acord amb el Decret 130/2012 de 24 d'agost, del Consell, pel qual s'estableix l'organització de la seguretat de la informació de la Generalitat, aquesta responsabilitat l'exercirà, amb caràcter general, l'òrgan directiu que té atribuïdes competències sobre els serveis comuns de la Conselleria, sense perjudici que, en casos de matèries concretes, l'exercisca l'òrgan o unitat administrativa competent. D'aquesta circumstància es deixarà constància en el Registre d'activitats de tractament de la Conselleria (en avant, RAT).

b) Entitats que desenvolupen activitats de foment de l'emprenedoria: són les entitats usuàries del sistema. Poden introduir les dades personals de les persones emprenedores que sol·liciten suport o orientació, i si és el cas, les actualitzen amb les accions que reben. Tenen la consideració de responsables respecte de les dades que introdueixen en el sistema.

### **Registre de les activitats de tractament**

Segons el que disposa l'article 30 de l'RGPD, el tractament està inclòs en la relació actualitzada de les activitats de tractament que la Conselleria du a terme, i es troba disponible en el RAT



publicat per la Conselleria en el seu web, en l'enllaç següent:  
<http://www.indi.gva.es/va/proteccion-datos>.

### **Arreplega de dades personals**

Les dades de caràcter personal que es recaptin directament o indirectament de la persona interessada seran tractades de manera confidencial i quedaran incorporades a l'activitat de tractament CAU (canal d'accés únic – Colobrem) que figura en el RAT de la Conselleria.

Quan les dades personals que fan referència a la persona interessada s'obtinguen d'aquesta, la persona que actua com a agent de l'entitat col·laboradora en el moment d'arreplegar-les li facilitarà la informació del tractament, de manera clara i intel·ligible, i n'haurà de deixar constància. Es proporcionarà la informació bàsica sobre el tractament en el formulari d'arreplega i s'indicarà o s'enllaçarà des del mateix formulari una segona capa d'informació amb més nivell de detall.

Si les dades no es recaptin de la persona interessada, sinó que les introdueix en el sistema l'agent de l'entitat col·laboradora, aquesta haurà d'informar la persona de la incorporació de les dades amb el contingut previst en l'article 14 RGPD, com a tard en el moment en el qual les dades personals s'introdueixen en el sistema.

En el cas en què l'entitat no siga una administració pública, es requerirà el consentiment exprés de la persona emprenedora al tractament de les seues dades de caràcter personal.

### **Usos i finalitats**

Els tractaments de dades personals i l'ús que se'n farà es limitaran als fins per als quals s'hagen arreplegat expressament.

Si es preveu tractar les dades personals posteriorment per a una finalitat diferent de la que va motivar l'arreplega, abans del tractament posterior s'informarà la persona interessada sobre aquesta altra finalitat i se li proporcionarà qualsevol altra informació addicional pertinent, sempre que la interessada no dispose ja d'aquesta informació.

La finalitat del tractament de les dades de caràcter personal serà la necessària per a l'activitat pròpia de la Conselleria i de suport a l'emprenedoria per la qual se sol·liciten les seues dades.

No es prendran decisions automatitzades basades en el tractament de les seues dades personals.

### **Legitimació per al tractament**

Amb caràcter general, la base jurídica que empara el tractament de les dades de caràcter personal fet en l'aplicació COLABOREM, tant en el cas de la Conselleria com de les entitats col·laboradores que tenen la condició d'administracions públiques, és la realització d'actuacions en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits, d'acord amb l'actuació de les administracions públiques.

En el cas de la Generalitat Valenciana, d'acord amb les normes que regulen l'actuació de les administracions públiques i, especialment, la Llei orgànica 5/1982, d'1 de juliol, d'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana (art. 49 *et seq.*), el Decret 5/2019, de 16 de juny, del president de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries, i les seues atribucions, el Decret 105/2019, de 5 de juliol, del Consell, pel qual estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat (arts. 110 i 112) i la Llei 2/2012, de 14 de juny, de la Generalitat, de mesures urgents de suport



a la iniciativa empresarial i els emprenedors, microempreses i xicotetes i mitjanes empreses de la Comunitat Valenciana, per la qual es crea la Plataforma de l'emprenedor (art. 13).

Les entitats que no tinguen la condició d'administracions públiques hauran de comptar amb el consentiment exprés de la persona emprenedora per a introduir les dades en el sistema informàtic (art. 6.1.a RGPD), llevat que puguen basar-se en una altra norma diferent de les previstes en aquest article.

### **Conservació de dades**

Les dades personals tractades per la Conselleria i per les entitats col·laboradores es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es recapten.

La Conselleria, una vegada cancel·lades les dades o suprimides del tractament, podrà conservar-les amb la finalitat de fer determinar les possibles responsabilitats que es puguen derivar de tractar-les o per a permetre usar-les posteriorment, després d'adoptar les mesures de protecció adequades, amb finalitats històriques, estadístiques o científiques.

### **Comunicació de dades**

L'entitat responsable del tractament no podrà comunicar ni publicar dades personals sense el consentiment de les persones afectades, excepte en les circumstàncies previstes per la legislació vigent. Les entitats o persones destinatàries de cessions de dades poden consultar-se en el RAT. A més de les assenyalades, pot ser necessari comunicar dades o permetre-hi l'accés, en determinades circumstàncies, al Defensor del Poble, al Síndic de Greuges, als jutges i tribunals, al Tribunal de Comptes, Sindicatura de Comptes, a les Forces i Cossos de Seguretat de l'Estat, a la Delegació de Protecció de Dades de la Generalitat o a les entitats o persones interessades en els procediments tramitats per la Conselleria.

Segons la previsió establida en l'article 14, apartat 5.c de l'RGPD, les dades dels tractaments que són responsabilitat de l'Administració del Consell o del seu sector públic instrumental podran ser tractades per òrgans que tinguen una funció de supervisió, inspecció o control relacionat amb l'exercici de l'autoritat pública, sempre que aquest accés a les dades estiga expressament previst en la normativa que les regula (Intervenció General, Inspecció de Serveis, Delegació de Protecció de Dades, etc.).

La Conselleria no utilitzarà en cap cas les dades amb finalitats de caràcter comercial, publicitari o de qualsevol altra índole no relacionades amb les seues potestats públiques.

### **Drets de les persones interessades**

Es distingeix:

- a) Drets que s'exerceixen relatius a totes les dades que consten en el sistema. Per exemple, és el cas del dret d'accés o la petició de supressió de totes les dades exercit davant de l'entitat responsable del sistema informàtic. La resolució de la petició correspondria a la Generalitat, sense perjudici de la facultat que assisteix la persona emprenedora d'exercir el dret d'accés davant de cada una de les entitats col·laboradores respecte dels tractaments que aquestes fan de les seues dades personals.
- b) Dades aportades per la persona emprenedora. Quan s'exercisquen drets relacionats amb les dades que la mateixa persona emprenedora ha aportat, per exemple, el de rectificació de les seues dades identificatives, supressió, limitació o oposició al tractament de determinades dades, podrà exercir-se davant de la mateixa Generalitat o davant de qualsevol agent. L'entitat que rep l'exercici del dret podrà resoldre'l en cas



que puga verificar les dades en el sistema o, en cas contrari, haurà de remetre'l a l'òrgan de la Generalitat responsable de l'aplicació Colaborem (CAU), que serà qui adopte les accions necessàries perquè el dret siga resolt de manera efectiva.

- c) Dades aportades per una entitat. Quan s'exercisquen drets relacionats amb dades aportades per una entitat, per exemple, accions que s'han prestat a la persona emprenedora, aquesta podrà presentar la seua sol·licitud d'exercici de drets tant davant de la Generalitat com de qualsevol entitat, però la sol·licitud es dirigirà a l'entitat que haja introduït aquestes dades en el sistema i l'haurà de resoldre la mateixa entitat. A aquesta entitat li correspon verificar si efectivament és procedent la rectificació, supressió o qualsevol altra incidència de les dades que figuren en aquesta.

La persona interessada pot exercir en qualsevol moment els drets que l'RGPD garanteix a les persones titulars de les dades segons els articles 15 fins al 23 i que són els següents:

#### **Dret d'accés**

La persona interessada té dret a obtindre de la Conselleria la confirmació de si s'estan tractant dades personals que l'afecten, i si és així, té dret a accedir a aquestes dades i a la informació relativa a les finalitats, persones a les quals es destinen, categories de dades tractades, el seu origen i període de conservació, reclamacions, existència de decisions automatitzades amb les seues conseqüències i a tots els drets addicionals de rectificació, supressió, limitació, oposició i portabilitat.

#### **Dret de rectificació i supressió**

La persona interessada té dret a obtindre de la Conselleria la rectificació de les dades personals inexactes o incompletes que l'afecten, sense dilació indeguda.

Igualment, la persona interessada té dret a sol·licitar la supressió de les dades personals que l'afecten. Si no hi ha una altra base jurídica que empare conservar-les, la Conselleria suprimirà les dades quan ja no siguen necessàries o s'hagen tractat de manera il·lícita, quan la interessada retire el seu consentiment en tractaments que el requerisquen o quan s'opose al tractament.

#### **Dret de limitació**

La persona interessada té dret a obtindre de la Conselleria la limitació del tractament de les dades, en casos d'impugnació de l'exactitud d'aquestes, quan el tractament siga il·lícit i la interessada s'opose a la supressió *de les dades personals i sol·licita en el seu lloc la limitació de l'ús que se'n fa*, quan la interessada necessite mantindre les dades per a formular o exercir reclamacions o mentre es verifica si els motius legítims de l'administració prevalen sobre els de la persona interessada en cas que la interessada s'opose al tractament.

#### **Dret d'oposició**

La persona interessada té dret a oposar-se que les dades personals que l'afecten siguen objecte d'un tractament. La Conselleria deixarà de tractar aquestes dades personals, llevat que acredite motius legítims imperiosos per al tractament que prevalguen sobre els interessos, els drets i les llibertats de la persona interessada, o per a la formulació, l'exercici o la defensa de reclamacions.

#### **Dret de portabilitat**

No s'aplica al tractament que siga necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits a la persona responsable del tractament, com és el cas (art. 20.3 RGPD).

### **Dret a no ser objecte de decisions individuals automatitzades**

Tota persona interessada té dret a no ser objecte d'una decisió basada únicament en el tractament automatitzat, inclosa l'elaboració de perfils, que produïska efectes jurídics sobre ella o l'afecte significativament de manera similar. Es refereix a qualsevol forma de tractament de les seues dades personals que avalue aspectes personals. Les persones responsables han de garantir el dret a obtindre la intervenció humana, expressar el seu punt de vista i impugnar la decisió. No serà aplicable no ser objecte de la decisió si aquesta és necessària per a la formalització o l'execució d'un contracte, es basa en el consentiment explícit o està autoritzada per una norma que s'aplique al responsable i que establisca mesures adequades per a salvaguardar els drets i les llibertats i els interessos legítims de la persona interessada.

Tots els drets anteriors tenen caràcter personalíssim, per la qual cosa la persona titular d'aquests és la persona afectada. No obstant això, aquesta podrà actuar amb un representant en els casos i les condicions previstes per la legislació vigent.

L'exercici de tots aquests drets podrà dur-se a terme accedint al procediment establert a aquest efecte, bé fent ús del tràmit telemàtic o bé de manera presencial amb la sol·licitud corresponent

[https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=19970&version=amp](https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=19970&version=amp)

### **Possibilitat de dirigir-se a la Delegació de Protecció de Dades**

Les persones interessades podran posar-se en contacte amb la persona delegada de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana pel que fa a totes les qüestions relatives al tractament de les seues dades personals i a l'exercici dels seus drets a l'empara de l'RGPD.

Les seues dades de contacte són:

*Delegació de Protecció de Dades de la Generalitat  
Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica.  
Passeig de l'Albereda, 16. 46010 València  
Adreça de correu electrònic: [dpd@gva.es](mailto:dpd@gva.es)*

També poden optar per posar-se en contacte amb les persones delegades de protecció de dades dels agents.

En els dos casos, les qüestions es canalitzaran a la persona delegada de protecció de dades de l'entitat que haja de resoldre-les.

### **Reclamació davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades**

Les persones interessades també tenen la possibilitat de presentar una reclamació davant de l'autoritat nacional de control en matèria de protecció de dades (Agència Espanyola de Protecció de Dades – AEPD), especialment quan no s'haja obtingut una resposta satisfactòria en l'exercici dels seus drets.

POT CONTACTAR-HI A TRAVÉS DE L'ENLLAÇ SEGÜENT [WWW.AGPD.ES](http://WWW.AGPD.ES), EN LA PESTANYA CANAL DEL CIUDADANO